

# **ERRIBERRIKO ANTZERKI JAIALDIAREN ZUZENDARITZA ARTISTIKORAKO DEIALDIA**

## **1. ERRIBERRIKO ANTZERKI JAIALDIA**

Erriberriko Antzerki Jaialdia hitzordu nagusia dugu Nafarroako arte eszenikoen arloan. Nafarroako Gobernuak Kultura Zuzendaritza Nagusiak Baluarte Fundazioarekin lankidetzan egiten duen programa bat da.

Antzerki klasikoak, bere adierarik zabalenean hartuta, leku nabarmena izanik, azken urteotan Jaialdiak atea ireki dio egile, zuzendari eta aktoreen lan garaikideari, adierazpide berrien eta proposamen berritzaileen bitartez mota orotako ikusleengana hurbildu nahi dutenen ekimenei.

Proposameneak irekiak izan behar dute, askotariko ikusle goari begira pentsatuak. Proposamen landuak, gaur egungo eszenari erantzuten diotenak baina Jaialdiaren historia ahortzi gabe.

Erriberriko Antzerki Jaialdia uztailearen bigarren hamabostalditik aurrera izaten da, Kultura Zuzendaritza Nagusiak Baluarte Fundazioarekin lankidetzan antolatuz.

## **2. DEIALDIA**

Abian jarri da Antzerki Jaialdiaren 2017ko ediziorako zuzendaritza artistikorako proiektuak aurkezteko deialdi ireki hau.

### **2.1. JAIALDIAREN HELBURUAK**

Jaialdiaren helburua da Nafarroan, estatuan eta nazioartean arte eszenikoen arloan sortutako azken berritasunen erakusleihoa izatea.

Jaialdiak, bestela, nafar artistak bertan agertu eta hedapen kulturala egiteko helburua ere badu.

## **2.2. KOORDINAZIOA, EKOIZPENA ETA KUDEAKETA**

Kultura Zuzendaritza Nagusiak (KZN) eta Baluarte Fundazioak (BF) jaialdia koordinatu, ekoitzi eta kudeatuko dute eta jaialdiaren zuzendaritza orokorraz arduratuko dira. Entitate horien eginkizunen artean dago jaialdiaren giza baliabideak eta baliabide ekonomikoak zuzentzea. Bi entitate horiek izendatutako koordinatzaileak hautatuko den zuzendaritza artistikoaren solaskideak izanen dira eta horretan Jarraipen Batzordearen laguntza izanen dute (Jarraipen Batzorde hori arte eszenikoen sektoreko eta KZNko eta BFko kideek osatuko dute; haren eginkizunak 2.4 puntuan zehaztuko dira).

## **2.3. ZUZENDARITZA ARTISTIKOAREN EGINKIZUNAK**

Jaialdiaren zuzendaritza artistikoaz arduratuko denak elkarlanean aritu beharko du Nafarroako programatzaile, erakunde eta artistekin eta jaialdiko programa sortu, planifikatu eta gauzatu beharko du.

Antzerki jaialdiaren zuzendaritza artistikoak honako hauez arduratu beharko du:

- Jaialdiaren programazioa, Nafarroako, estatuko eta nazioarteko artistak bertan sartuz.
- Sustapen lana egitea, ikusle berriak erakartzeko.
- Jaialdiaren programazioa, ezarritako egutegi-ordutegien barnean eta jasangarritasun irizpideekin esleitzen zaion aurrekontuarekin. Proiektuak, artistak eta konpainiak proposatzea. Haiekin harremanetan jartzea. Konpainia, artista eta gonbidatutako beste profesional batzuen lana koordinatzea.
- Harremanak izan eta mantentzea Nafarroako, estatuko eta nazioarteko beste jaialdi, sustatzaile eta erakunde batzuekin.

- Komunikazio plana diseinatzen laguntzea, Kultura Zuzendaritza Nagusiarekin eta Baluarte Fundazioarekin elkarlanean.
- Ekoizpena, bere osotasunean eta jaialdiak iraun bitartean, koordinatzen laguntzea, Kultura Zuzendaritza Nagusiak eta Baluarte Fundazioak jarritako langileekin eta baliabide tekniko eta ekonomikoetara mugatuz.
- Komunikazioan eta prentsan ezartzeko berariazko testuak sortzea. Komunikaziorako testuei jarraipena egitea.
- Programatutako artista eta taldeekin harremana ezartzea, eta gainbegiratzea beharrezkoa den materiala, gunearen publizitatea eta weba egiteko, bai eta kontratuak egiteko datuak ere.
- Alderdi teknikoak (soinua, argiteria eta ikus-entzunezkoak) konpondu behar direnean, elkarlanean jartzea jaialdia, taldeak eta artistak.
- Jaialdia ongi egiteko egin beharreko lan guztiak, ezarritako helburu eta jarduketa-ildoak jarraituz.
- Jarduera ebaluatu eta, jarraian, haren gaineko txostena egin eta ematea.

#### **2.4. JARRAIPEN BATZORDEA**

Batzordea eratu da kide hauekin: Nafarroako Gobernuko Kulturako zuzendari nagusia, Baluarte Fundazioko zuzendari kudeatzailea, Kultura Ekintzako Zerbitzuko zuzendaria, Nafarroako Kulturaren Kontseiluko bi kide, eta arte eszenikoen sektoreko entzute handiko bi pertsona.

Batzordearen eginkizunak honako hauek izanen dira:

-Zuzendaritza artistikoa aukeratzea

-Programazioa behin betikoz onestea

-Zuzendaritza artistikoak berarekin dakartzan lanetan laguntzea eta haien jarraipena egitea

-Memoriaren urteko ebaluazioa egitea

## **2.5. HAUTAGAIK**

Pertsona fisikoak izan daitezke hautagai.

Hautagaiek beharkizun hauek bete beharko dituzte:

- Unibertsitateko goi mailako titulazioa eta antzerki jaialdiaren helburuak beteko direla bermatuko duten ibilbidea eta esperientzia egiaztatzea.
- Espainiako nazionalitatea izatea, edo Europar Batasuneko beste estaturen batekoa.
- Hautatutako pertsona autonomoen erregistroan alta emanda egonen da jarduera hasten den egunean eta, gainera, beharrezko dokumentazioa ekarri beharko du.
- Hautagaiak balizko interes-gatazkaren gaineko aitorpena aurkeztu beharko du eta esparru berean beste jarduera batzuk egiteko baimena eskatu duela adierazi beharko dio batzordeari.
- Hiru urteko gutxieneko esperientzia antolakunde kultural publiko edo pribatuetan, bereziki arte eszenikoen esparrukoetan.

Proiektuak gaztelaniaz zein euskaraz idatzita aurkez daitezke.

Ingelesa, euskara eta Europar Batasuneko beste hizkuntza batzuk ezagutzea baloratuko da.

## **2.6. HAUTAKETA**

Proiektuak Jarraipen Batzordeak baloratuko ditu.

Proiektuak ebaluatzeko kontuan izanen dira: programazio artistikoaren planteamendua, bitartekaritza programak, ikusleak sortzeari arreta egitea, jardunbide egokiekin eta kudeaketako gardentasunarekin bat datozen kudeaketa proposamenak, eta aurrekontu aldetiko bideragarritasuna.

## **2.7. ESKABIDEAK**

Eskabideak aurkezteko epea 20 egun naturalekoa izanen da, oinarri hauek Baluarte Fundazioaren eta Kultura Zuzendaritza Nagusiaren webguneetan jendaurrean jartzen direnetik hasita.

Interesdunek dokumentazioa Baluarte Fundaziora igorri beharko dute (Baluarte plaza, z.g. - 31002 Iruña). Dokumentazioa gutun-azal baten barnean sartuko da eta haren gainean "Erriberriko antzerki jaialdiaren zuzendaritza artistikorako deialdia" idatziko da. Dokumentazioa bi gutun-azaletan banatuko da. 1 zenbakidun gutun-azalean parte-hartzailearen datu hauek bilduko dituen dossier bat sartuko da:

1. Motibazio gutuna
2. Izen-deiturak
3. NANA
4. Jaioteguna
5. Helbidea
6. Telefonoa
7. Helbide elektronikoa
8. Curriculum laburra, iruzkindua
9. Unibertsitateko titulua

## 2. gutun-azalean:

1. Proposamenaren marko kontzeptualaren azalpen trinkoa.
2. Proiektuaren aurkezpena. Programazio ildoen proposamena.
3. Egokitzat jotzen den gainerako dokumentazioa.

Batzordeak hautagaiei dei egin diezaieke haien proiektuak aurkez ditzaten.

Hautapen prozesuari buruzko kontsultak posta elektronikoz igor daitezke helbide honetara:

[folite-selec@baluarte.com](mailto:folite-selec@baluarte.com)

## **2.8. LAGUNTZA KONTRATUA**

Baluarte Fundazioak hautatutako pertsonarekin 15.000 euroko laguntza kontratua izenpetuko du. Kontzeptua, hauex: jaialdiaren 2017ko edizioko zuzendaritza artistikorako ordainsaria.

Baluarte Fundazioak gehienez ere 2.000 euroko berariazko diru-kopuru bat gaituko du, lana egiteko soilik beharrezkoak diren bidaia-gastuetarako.

Kontratua betetzeko epea sinatzen den egunean hasiko da eta 2017ko irailaren 15ean amaituko.

Kontratuaren ordainketa honela egingen da: zenbateko bereko hiru ordainketa: lehena, kontratua sinatzen denean; bigarrena, jaialdia hasten denean, eta, hirugarrenean, urteko memoria aurkeztu eta alde zurretik behar den faktura aurkezten denean.

## **2.9. JARDUNBIDE EGOKIAK ETA KODE ETIKOA**

Erakunde kultural publikoen demokratizazioan eta kudeaketako konpromiso etikoan sakontzeko helburua du jaialdiak. Hartara, jaialdiaren zuzendaritza artistikoa arduratuko da dokumentu honen eranskinean berariaz adierazten diren gomendioak eta konpromisoak benetan betetzeaz.

Halaber, Datu Pertsonalak Babesteari buruzko Legearen arabera, deialdi honetan parte hartzen duten pertsonak eskubidea dute beren datu pertsonalak eskuratzeko, zuzentzeko edo/eta ezabatzeko; horretarako, idazki bat bidali beharko dute Baluarte Fundaziora, Baluarteko plaza z.g., 31002 Iruña, edo posta elektronikoa erabiliz: [folite-selec@baluarte.com](mailto:folite-selec@baluarte.com)

## I. ERANSKINA

Konpromisoak jardunbide egokiei dagokienez:

1. Jaialdia nafar gizartean garatu eta ezartzen dela bultzatzea.
2. Jaialdiaren jardueraren balio publikoa edo itzulera soziala erraztea eta lurraldean ongi egituraturiko kultura ekintza erraztea.
3. Zuzendaritzaren autonomia defendatzea injerentzia extraartistikoen aurrean.
4. Esparru guztietan parekotasuna ezartzeko konpromisoa hartzea.
5. Laneko oinarritzko eskubide eta betebeharrak aplikatzea, kontratazio jasangarriko eredu baten arabera.

Jaialdiaren zuzendaritza artistikoak proiektua garatuko du honako gomendio eta printzipio hauen arabera:

1. Jaialdiaren zuzendaritzaren lerro estrategikoak jendaurrean jartzea.
2. Kudeaketa administratibo koherentean laguntzea.
3. Funts publikoetan beharrezkoak ez diren gastuak ez egiteko konpromisoa aplikatzea.
4. Tartekatutako eragileekin eta lanbide sektorekoekin elkarlanean aritzea.

Jaialdiaren aurrekontua: 362.000 euro.

## II. ERANSKINA

### 2016KO AURREKONTUAK

2016an, jaialdiaren aurrekontua 350.000 eurokoa izan zen.

Kultura Zuzendaritza Nagusiaren ekarpenaren aurrekontu xehakatur:

-Konpainien kontratazioa: 146.000 €

\* Konpainien kaxeta: 142.400 €

\* Beste proposamen artistiko batzuk: 1600 €

\* Prestakuntza: 2000 €

- Egoitza artistikoak: 4000 €

- Ekoizpena, giza baliabideak: 145.000 €

- Komunikazioa (material inprimatuak, webgunea, diseinua, publizitatea, eta abar): 55.000 €